

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 2**

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете

Протокол  
от « 28 » 08 2020 г. № 1

Председатель педагогического совета

  С.А.

Утверждено

приказом заведующего

МБДОУ детский сад № 2

от « 31 » 08 2020 г. № 144-А

Заведующий

Кокотова Е.Г.



**Положение  
об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 (далее – МБДОУ детский сад № 2) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»
- Письмом МОПО СО от 14.09.2012 г. № 02-01-95/5293 «Об индивидуальной карте учета динамики развития ребенка».
- Уставом МБДОУ детский сад № 2.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок, разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее - ИОМ) в МБДОУ детский сад № 2.

1.3. Под ИОМ в МБДОУ детский сад № 2 понимается индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей развития и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИОМ является составной частью ООП ДО.

1.5. ИОМ обеспечивает учет индивидуальных особенностей отдельных категорий детей, в том числе с особыми образовательными потребностями (одаренные дети; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; и дети, имеющие трудности в освоении ООП ДО, дети с ОВЗ, дети-инвалиды).

1.6. ИОМ реализует право воспитанников с особыми образовательными потребностями на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО.

1.7. ИОМ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы МБДОУ детский сад № 2 на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.8. При разработке ИОМ участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, которые обеспечивают разностороннее развитие ребенка

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 2**

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
Протокол  
от « 28 » 08 2020 г. № 1  
Председатель педагогического совета

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ детский сад № 2  
от « 31 » 08 2020 г. № 141-А  
Заведующий  
Кокотова Е.Г.



**Положение  
об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 (далее – МБДОУ детский сад № 2) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»
- Письмом МОПО СО от 14.09.2012 г. № 02-01-95/5293 «Об индивидуальной карте учета динамики развития ребенка».
- Уставом МБДОУ детский сад № 2.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок, разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее - ИОМ) в МБДОУ детский сад № 2.

1.3. Под ИОМ в МБДОУ детский сад № 2 понимается индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей развития и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИОМ является составной частью ООП ДО.

1.5. ИОМ обеспечивает учет индивидуальных особенностей отдельных категорий детей, в том числе с особыми образовательными потребностями (одаренные дети; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; и дети, имеющие трудности в освоении ООП ДО, дети с ОВЗ, дети-инвалиды).

1.6. ИОМ реализует право воспитанников с особыми образовательными потребностями на получение образования в объеме, установленным ФГОС ДО.

1.7. ИОМ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы МБДОУ детский сад № 2 на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.8. При разработке ИОМ участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, которые обеспечивают разностороннее развитие ребенка

(коммуникативно-личностное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие).

1.9. Решение о необходимости разработки ИОМ принимает ППк МБДОУ детский сад № 2 по представлению воспитателя группы после проведения педагогической диагностики.

1.10. ИОМ разрабатывается и утверждается в МБДОУ детский сад № 2 после дополнительного углубленного изучения динамики развития ребенка специалистами МБДОУ детский сад № 2 (перечень специалистов зависит от выявленной проблемы) с письменного согласия родителей (законных представителей).

1.11. ИОМ разрабатывается с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

1.12. Непосредственную реализацию ИОМ осуществляют педагоги МБДОУ детский сад № 2, родители (законные представители) воспитанника.

1.13. ИОМ отражает динамику развития ребенка в течение каждого учебного года и хранится в образовательном учреждении до завершения ребенком образования в данном образовательном учреждении.

1.14. Содержание ИОМ обязательно для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанника.

1.15. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении ИОМ**

2.1. По результатам мониторинга в течение учебного года педагогический работник представляет на заседание ППк МБДОУ детский сад № 2 кандидатуры воспитанников, требующие реализации образовательной программы по ИОМ.

2.2. На заседание ППк педагогическим работником предоставляются также:

- данные педагогического и психологического мониторинга, проводимого специалистами МБДОУ детский сад № 2 с согласия родителей (законных представителей) воспитанника;
- основная цель составления ИОМ на конкретного воспитанника;
- возможные формы работы с воспитанником с целью реализации ИОМ;
- планируемые результаты ИОМ, сроки.

2.3. ППк принимает решение об образовании воспитанника по ИОМ.

2.4. По итогам заседания ППк родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.5. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребенка по ИОМ в МБДОУ детский сад № 2, подтвержденном письменным согласием, разрабатывается ИОМ в соответствии с настоящим Положением.

2.6. При составлении ИОМ педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с основной образовательной программой МБДОУ детский сад № 2;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению ИОМ в дальнейшем и условиями его реализации;
- с занятиями, формами работы с ребенком, включенным в ИОМ.

2.7. В составлении ИОМ принимают участие все специалисты МБДОУ детский сад № 2 (в зависимости от выявленной проблемы):

– Старшая медицинская сестра: осуществляет мониторинг здоровья воспитанника, заполняет листы здоровья, в которых отмечаются особенности соматического развития дошкольника, и назначение оздоровительных мероприятий.

– Педагог-психолог: проводит психодиагностику, разрабатывает программу психолого-педагогического сопровождения ребенка, при необходимости, коррекционную программу, организует просвещение и консультирование педагогов и родителей по вопросам реализации ИОМ.

– Учитель-логопед: проводит диагностический мониторинг, разрабатывает коррекционную часть ИОМ по своему направлению, занимается коррекцией и развитием речи,

разрабатывает рекомендации другим специалистам по использованию рациональных логопедических приемов в работе с ребенком.

– Музыкальный руководитель: участие в сборе информации о развитии ребенка, реализация программ музыкального воспитания, программ дополнительного образования с элементами музейной, музыкальной, танцевальной, театральной терапии, при включении таковых в ОИМ.

– Инструктор по физической культуре: определение особенностей физического развития и физической подготовки ребенка, разработка и реализация ИОМ (части ИОМ) по физическому развитию, выработка рекомендаций для воспитателя, консультирование родителей по реализации ИОМ.

– Воспитатель группы: определение уровня развития разных видов деятельности ребенка, особенности коммуникативной активности и культуры, уровня формирования целенаправленной деятельности, навыков самообслуживания согласно возрастному этапу, реализации рекомендаций учителя-логопеда, психолога, инструктора по физической культуре, старшей медицинской сестры (организация режима, развивающих и коррекционных игр) в рамках реализации ИОМ.

2.8. ИОМ составляется в соответствии с формой (приложение 1). Подготовленный специалистами предварительный ИОМ педагогический работник еще раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

2.9. На любом из этапов подготовки ИОМ с родителями (законными представителями) воспитанника проводятся все необходимые консультации соответствующими специалистами МБДОУ детский сад № 2.

2.10. Итоговый ИОМ передается для согласования председателю ППк и утверждается заведующим МБДОУ детский сад № 2.

2.11. Срок согласования и утверждения ИОМ не должен превышать 14 рабочих дней со дня заседания ППк и утверждения кандидатур, а именно:

- согласование ИОМ с родителями - 5 рабочих дней;
- согласование со специалистами, участвующими в сопоставлении и реализации ИОМ - 6 рабочих дней;
- согласование с председателем ППк - 2 рабочих дня;
- утверждение заведующим - 1 рабочий день.

2.12. Выбор занятий, форм работы с воспитанником для включения в ИОМ осуществляется с учетом особенностей развития воспитанника, а так же с учетом особенностей конкретного ИОМ.

2.13. ИОМ содержит конкретный перечень результатов, которые должны быть достигнуты в процессе его реализации в данный временной период.

2.14. ИОМ разрабатывается на полугодие, по завершении ИОМ проводится обследование ребенка с целью определения эффективности работы по ИОМ. После проведенного обследования осуществляется разработка ИОМ на следующий период в соответствии с актуальным состоянием развития ребенка.

2.15. Все изменения и дополнения, вносимые в ИОМ в течение учебного года, должны быть согласованы с ППк.

### **3. Финансовое обеспечение ИОМ**

Финансовое обеспечение ИОМ осуществляется за счет средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП ДО.

### **4. Порядок реализации ИОМ и его документационное оформление**

4.1. Реализация ИОМ в МБДОУ детский сад № 2 является обязательной для воспитанников с особыми образовательными потребностями.

4.2. По окончании ИОМ воспитатель представляет результаты работы по ИОМ, результаты педагогической диагностики ребенка на заседании ППк.

4.3. ППк выносит резолюцию о завершении ИОМ или его продолжении на основании представления воспитателя. Решение ППк о необходимости продления срока ОИМ обязательно для исполнения педагогическими работниками.

4.4. Завершенный ИОМ с приложениями систематизируется, оформляется педагогическим работником и предоставляется старшему воспитателю, руководителю структурного подразделения по окончании срока его реализации.

4.5. ИОМ хранится в архиве до момента окончания ребенком первого класса общеобразовательной школы.

## **5. Ответственность**

5.1 Ответственность за составление и реализацию ИОМ в полном объеме, координацию деятельности специалистов и родителей (законных представителей) в процессе реализации ИОМ несет воспитатель группы в порядке установленном действующим законодательством.

5.2 Специалисты МБДОУ детский сад № 2, участвующие в разработке и реализации ИОМ, несут персональную ответственность за конфиденциальность информации о ребенке, полученной в процессе работы.

5.3 Специалисты МБДОУ детский сад № 2 несут персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендации.

5.4 Специалисты МБДОУ детский сад № 2 несут персональную ответственность за качество и своевременность ведения необходимой документации, связанной с работой по ИОМ.

Структура индивидуального образовательного маршрута воспитанника

- I. Титульный лист (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).
- II. Социальная карта семьи (заполняется воспитателем).
- III. Заключение ППк о необходимости разработки ИОМ (заполняется куратором, сопровождающим по итогам проведения первого заседания ППк).
- IV. Индивидуально-психологические особенности (информация педагога-психолога).
- V. Познавательные процессы (информация педагога-психолога).
- VI. Речевое развитие (информация учителя-логопеда).
- VII. Результаты педагогической диагностики (информация воспитателя).
- VIII. Программа комплексного сопровождения ребенка (цель и задачи сопровождения формируются всеми участниками сопровождения).
- IX. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы (заполняется воспитателем, после завершения работы по ОИМ).

## I. Титульный лист

### Индивидуальный образовательный маршрут

(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Фамилия

Имя

Отчество

Возраст

Дата рождения

ФИО родителей (законных представителей)

мать:

отец:

Куратор сопровождения (ФИО, должность, дата назначения)

## II. Социальная карта семьи

- Сколько детей в семье / в т.ч. семье опекуна:
- Какой ребенок по счету в семье / в т.ч. семье опекуна:
- С кем ребенок проживает:
- Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни:
- Условия жизни ребенка (отдельная комната, уголок в общей комнате, свой письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с кем-то из детей и т.п.):
- Кто из взрослых:
  - помогает делать домашние задания*
  - находится с ребенком в случае болезни*
  - приводит и забирает из детского сада*
  - гуляет с ребенком*
  - что-либо другое*

## III. Заключение ППк

Дата психолого-медико-педагогического консилиума (ППк):

Причина проведения:

Заключение

Куратор сопровождения (ФИО, подпись)

Специалисты (ФИО, подписи)

## IV. Индивидуальные психологические особенности ребенка

Задачи сопровождения:

---

---

---

---

Особенности		Результаты входящей диагностики (дата)	Результаты итоговой диагностики (дата)
ОБЩЕНИЕ	Инициативность		
	Круг общения		
	Контактность		
МОТИВАЦИЯ			
ПОВЕДЕНИЕ (проявления)			
СОСТОЯНИЯ	Тревожность		
	Агрессивность		
	Возбудимость		
	Самооценка		
АДАПТАЦИЯ			

Выводы по итогам входящей диагностики:

---



---



---



---



---

Выводы по итогам проведенной работы:

---



---



---



---



---



## V. Познавательные процессы

Задачи сопровождения:

---



---



---



---

Особенности		Результаты входящей диагностики (дата)	Результаты итоговой диагностики (дата)	
ВОСПРИЯТИЕ	Пространственное			
	Времени			
	Зрительное			
	Слуховое			
ВНИМАНИЕ	Устойчивость			
	Продолжительность			
	Переключаемость			
	Распределение			
ПАМЯТЬ	Зрительная			
	Слуховая	Кратковременная		
		Долговременная		
	Смысловая			
МЫШЛЕНИЕ	ФОРМЫ	Наглядно-действенное		
		Наглядно-образное		
		Словесно-логическое		
	ОПЕРАЦИИ	Анализ		
		Синтез		
		Обобщение		
		Сравнение		
		Сериация		

Выводы по итогам входящей диагностики:

---



---



---



---

Выводы по итогам проведенной работы:

---



---



---



---

## VI. Речевое развитие

<b>Цель диагностики</b>	
Входная диагностика: <i>Определить уровень речевого развития ребенка на момент начала работы</i>	Итоговая диагностика: <i>Определить уровень речевого развития ребенка по итогам работы</i>
<b>Задачи диагностики:</b>	
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>	<i>Определить динамику развития уровня двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>
<i>Определить уровень сформированности звукопроизношения</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности звукопроизношения</i>
<i>Определить уровень сформированности фонематических процессов</i>	<i>Определить динамику развития уровня фонематических процессов</i>
<i>Определить уровень сформированности звукового анализа</i>	<i>Определить динамику развития уровня звукового анализа</i>
<i>Определить уровень сформированности словарного запаса</i>	<i>Определить динамику развития уровня словарного запаса</i>
<i>Определить уровень сформированности грамматического строя</i>	<i>Определить динамику развития уровня грамматического строя</i>
<i>Определить уровень сформированности связной речи</i>	<i>Определить динамику развития уровня связной речи</i>
<i>Определить уровень сформированности пространственной ориентировки</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности пространственной ориентировки</i>

Предъявляемые задания	Результаты входящей диагностики (начало учебного года - дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года - дата)
<b>Двигательные функции артикуляционного аппарата</b>		
Уровень сформированности двигательных функций		
Заключение		
<b>Мелкая моторика пальцев рук</b>		
Уровень сформированности мелкой моторики рук		
Заклучение		

<b>Звукопроизношение</b>		
Уровень сформированности звукопроизношения		
Заключение		
<b>Фонематический слух и восприятие</b>		
Уровень сформированности фонематических процессов		
Заключение		
<b>Словарный запас</b>		
Уровень сформированности словарного запаса		
Заключение		
<b>Грамматический строй речи</b>		
Уровень сформированности грамматического строя речи		
Заключение		
<b>Связная речь</b>		
Уровень сформированности связной речи		
Заключение		
<b>Пространственная ориентировка</b>		
Уровень сформированности пространственной ориентировки		
Заключение		
<b>Анализ речевого развития ребенка</b>		
По результатам входной диагностики	По результатам игровой диагностики	

Речевое заключение:

---



---



---



---

## VI. Информация воспитателя

Проблемы, выявленные по результатам педагогической диагностики. Пути решения

Направление развития	Перечень проблем

Куратор сопровождения (подпись)

С содержанием индивидуального образовательного маршрута ребенка ознакомлен и согласен

Подпись родителя (законного представителя)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## VIII. Программа комплексного сопровождения

(фамилия, имя ребенка, группа)

Цель сопровождения (определяет каждый специалист):

### План мероприятий по сопровождению

Участник сопровождения	Задачи сопровождения	Сопроводительные мероприятия	Сроки реализации (периодичность)	Планируемый результат

\*Участники сопровождения: воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, **родители (законные представители)**

## IX. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы за учебный год

Дата итогового ППк:

Результаты и эффективность сопровождения

---

---

---

---

Решение. Рекомендации

---

---

---

Выводы. Выявленные проблемы. Пути их решения

---

---

---