
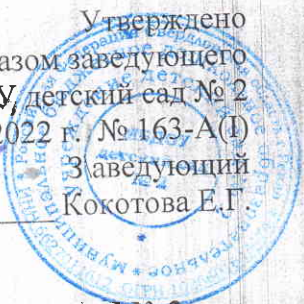


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 2**

Рассмотрено и принято  
на заседании ППк  
Протокол  
от «31» августа 2022 г. № 1  
Председатель ППк  
 Сергеева С.А.

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ детский сад № 2  
от «01» сентября 2022 г. № 163-А(Д)

Заведующий  
Кокотова Е.Г.



**План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад № 2  
на 2022-2023 учебный год.**

**Цель:** создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения.

**Задачи:**

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам психофизического состояния и возможностей воспитанников, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий для получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

**Состав ППк:**

Кокотова Е.Г., заведующий – председатель ППк,  
Сергеева С.А., старший воспитатель – заместитель председателя ППк,  
Борисова Е.Н., руководитель СОП 2 – секретарь ППк,  
Бузакова Е.А., руководитель СОП 1 – член ППк,  
Рудой Е.В., учитель-логопед - член ППк,  
Федорова Е.Л., учитель-логопед СОП 1 – член ППк,  
Василенко Ю.Ю., учитель-логопед СОП 2 – член ППк,  
Чуняева М.С., педагог-психолог – член ППк.

**Темы заседаний ППк.**

№	Направления деятельности	Срок проведения	Ответственные
1	Заседание ППк № 1. – Нормативное основание деятельности ППк, цели и задачи деятельности ППк. – Согласование состава ППк. – Организация работы ППк (регламент) в 2021 – 2022 учебном году, определение направлений деятельности специалистов. – Обсуждение проекта плана работы ППк на 2021 – 2022 учебный год. – Оформление согласия родителей (законных представителей) на проведение обследования воспитанников.	Август	Кокотова Е.Г.

2	<p>Заседание ППк № 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Представление результатов обследования воспитанников специалистами, определение состава воспитанников, нуждающихся в коррекционно-развивающей работе и психолого-педагогическом сопровождении.</li> <li>– Определение индивидуальной стратегии коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогического сопровождения воспитанников в соответствии с результатами обследования.</li> <li>– Оформление согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение воспитанников.</li> <li>– Разработка АОП, ИОМ с учетом рекомендаций ТПМПК, ИПРА.</li> <li>– Заполнение Карты развития воспитанника.</li> <li>– Подготовка документов на ТПМПК.</li> </ul>	Сентябрь	Кокотова Е.Г.
3	<p>Заседание ППк № 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ эффективности коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогического сопровождения воспитанников за первое полугодие учебного года.</li> <li>– Внесение изменений и дополнений в содержание коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогического сопровождения воспитанников.</li> <li>– Корректировка плана работы ППк на второе полугодие учебного года.</li> <li>– Подготовка документов на ТПМПК.</li> </ul>	Январь	Кокотова Е.Г.
4	<p>Заседание ППк № 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Представление результатов обследования воспитанников специалистами, определение состава воспитанников, нуждающихся в дальнейшей коррекционно-развивающей работе и психолого-педагогическом сопровождении.</li> <li>– Анализ результативности коррекционно-развивающей работы и психолого-педагогического сопровождения воспитанников.</li> <li>– Подготовка документов на ТПМПК.</li> <li>– Подведение итогов работы за учебный год, обсуждение проекта плана на следующий учебный год.</li> </ul>		Кокотова Е.Г.
5	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк.	Август	Кокотова Е.Г.
6	Формирование списка воспитанников на обследование согласно запросов родителей (законных представителей) и педагогических работников.	Август	Учителя-логопеды
7	Формирование дополнительного списка воспитанников на обследование согласно запросов родителей (законных представителей) и педагогических работников (по мере поступления).	В течение года	Учителя-логопеды

8	Обследование воспитанников с целью определения содержания коррекционно-развивающей работы. Оформление необходимой документации.	Сентябрь	Учителя-логопеды
9	Обследование воспитанников с целью определения степени готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению.	Сентябрь	Педагог-психолог
10	Анализ развития воспитанников после первичного и вторичного обследования.	Сентябрь, май	Члены ППк
11	Анализ качества, результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.	В течение года	Члены ППк
12	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по результатам диагностического обследования.	Сентябрь	Члены ППк
13	Индивидуальное консультирование педагогических работников по результатам диагностического обследования.	Сентябрь	Члены ППк
14	Проведение коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, психолого-педагогическое сопровождение.	В течение года	Члены ППк, педагоги
15	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, их психолого-педагогического сопровождения.	В течение года	Члены ППк
16	Индивидуальное консультирование педагогических работников по вопросам организации, планирования, психолого-педагогического сопровождения воспитанников.	В течение года	Члены ППк
17	Подготовка документов на ТПМПк.	В течение года	Члены ППк, педагоги
18	Работа с документацией ППк: <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ заведующего МБДОУ детский сад №2 о создании ППк с утверждением ППк;</li> <li>- положение о ППк;</li> <li>- график проведения плановых заседаний ППк на учебный год;</li> <li>- журнал учета заседаний ППк и воспитанников, прошедших ППк;</li> <li>- журнал регистрации коллегиальных заключений ППк;</li> <li>- протоколы заседаний ППк;</li> <li>- карта развития воспитанника, получающего психолого-педагогическое сопровождение;</li> <li>- журнал направлений воспитанников на ТПМПк;</li> <li>- план работы ППк;</li> <li>- заявления родителей (законных представителей) на реализацию АОП;</li> <li>- график и расписание работы специалистов психолого-педагогического сопровождения;</li> </ul>		Сергеева С.А.