



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2015 № 864

*Директор, ОГБОУ ДПО, и.и.е.
С.М. Иванов
31.03.2015*

г. Ревда

Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 23 Областного закона от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», в целях финансовой поддержки системы дошкольного образования на территории городского округа Ревда, совершенствования условий пребывания, воспитания, обучения, присмотра, ухода, улучшения качества питания детей, соблюдения санитарных норм и правил администрация городского округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) расчет затрат, учитываемых при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда (приложение № 1);

2) порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда (приложение № 2).

2. Установить с 01 апреля 2015 года в группах сокращенного (10,5-часового) пребывания детей размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда:

на одного ребенка в возрасте до 3 лет – 96,95 рублей в день;

на одного ребенка в возрасте от 3 до 7 лет – 109,15 рублей в день.

3. Родительскую плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимать.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

№ 520-31-ОЗ 2015

4. Снизить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда, для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, на 50 процентов.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений городского округа Ревда, реализующих образовательную программу дошкольного образования внести изменения (дополнения) в договоры, заключенные с родителями (законными представителями).

6. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Ревда от 23.12.2013 г. № 4717 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях городского округа Ревда, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Ревда, реализующих образовательную программу дошкольного образования» с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением администрации городского округа Ревда от 23.04.2014 г. № 1201.

8. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации городского округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования городского округа Ревда.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования городского округа Ревда Т.В. Мещерских.

Глава администрации
городского округа Ревда



М.Э. Матафонов

Т.В. Мещерских
5-66-42

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от «30» 03 2015 г. № 864

Расчет затрат, учитываемых при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда

N п/п	Наименование расходов	Номер строки	К-во дето-дней в год - План	Сумма (тыс. руб.) в год	Содержание одного ребенка в ДОУ в день (рублей)
					гр. 5 / гр. 4
Количество детей на 01.01.15 - 2688; количество детей до 3х лет-100чел.; от 3до7лет-2588чел.					
1	2	3	4	5	6
1	Расходы на соблюдение детьми личной гигиены и режима дня	01	663936	3877,4	5,84
2	Итого расходов (строкастр. 01)	02	663936	3877,4	5,84
	кроме того:				
3	Расходы на питание (стр. 04+стр. 05)	03	663936	68289,9	102,86
	в том числе:				
4	в возрасте до 3 лет	04	24700	2250,4	91,11
5	в возрасте от 3-х до 7 лет	05	639236	66039,5	103,31
6	Всего расходов (стр. 02+стр. 03):	06	663936	72023,0	108,48
7	Среднее кол-во дней в месяц (247 / 12):	20,6			
8	Средняя стоимость содержания 1 воспитанника в ДОУ в месяц (стр. 03) x 20,6:	07			2118,92
9	Содержание 1 воспитанника в день в возрасте до 3 лет (ясли) - (стр. 02+стр. 04), том числе:	08			96,95
10	Средняя стоимость содержания 1 воспитанника в месяц в возрасте до 3 лет (ясли) = (08 x 20,6)	09			1997,17
11	Содержание 1 воспитанника в	010			109,15

	день в возрасте от 3 до 7 лет (сад) = (стр. 02 + стр. 05), в том числе:				
12	Средняя стоимость содержания 1 воспитанника в месяц в возрасте от 3 до 7 лет (сад) = (стр. 010 x 0,26)	011			2248,49

Порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Ревда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Установление родительской платы за уход и присмотр за ребенком в муниципальном дошкольном образовательном учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

Размер родительской платы устанавливается постановлением администрации городского округа Ревда и корректируется не чаще одного раза в год.

1.2. Взаимоотношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2. ВЗИМАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Родительская плата является обязательной для всех родителей (законных представителей), чьи дети посещают муниципальное дошкольное образовательное учреждение, за исключением категорий граждан, освобожденных от родительской платы.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных учреждениях зачисляется в бюджет городского округа Ревда, а в муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях – на лицевой счет этих учреждений, открытый в Финансовом управлении администрации городского округа Ревда, или на счет, открытый в кредитной организации.

2.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) через кредитную организацию в срок до 20 числа текущего месяца.

2.4. Перерасчет родительской платы производится в случае отсутствия ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении по следующим уважительным причинам:

1) болезнь ребенка (с представлением справки из учреждения здравоохранения);

2) отпуск одного из родителей (законных представителей) (заявление родителя (законного представителя));

3) карантин (приказ заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением);

4) закрытие муниципального дошкольного образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (приказ заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением);

5) санаторное лечение (при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) и подтверждающих документов).

2.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в муниципальное дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. Контроль за посещаемостью детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении осуществляется заведующим.

2.7. Перерасчет родительской платы производится на основании подтверждающих документов (справка из учреждения здравоохранения, копия санаторной путевки, заявление родителей иных подтверждающих документов).

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется на основании табеля учета посещаемости детей за прошедший месяц, пропорционально дням посещения ребенком муниципальной дошкольного образовательного учреждения.

2.8. Излишне выплаченная сумма родительской платы в текущем месяце подлежит перерасчету в следующем месяце посещения ребенком муниципального дошкольного образовательного учреждения. В случае выбывания ребенка из муниципального дошкольного образовательного учреждения родителям (законным представителям) производится возврат излишне выплаченной суммы родительской платы, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.9. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд муниципальное образовательное учреждение обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) муниципальное образовательное учреждение вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

3. НАПРАВЛЕНИЕ СРЕДСТВ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

3.1. Средства материнского капитала направляются на оплату за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении путем безналичного перечисления этих средств на счет (лицевой счет) муниципального дошкольного образовательного учреждения, указанный в договоре, заключенном между родителями и муниципальным дошкольным образовательным учреждением.

3.2. Если лицо, получившее сертификат, принимает решение направить средства на оплату за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, то в договоре рекомендуется также указывать:

1) реквизиты для перечисления средств (наименование образовательного учреждения, ИНН, БИК, КПП, банк получателя, ОКАТО, КБК);

2) расчет размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном образовательном учреждении, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в муниципальном дошкольном образовательном учреждении;

3) срок (сроки) направления средств (ежемесячно, ежеквартально, одной суммой за учебный год);

4) возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическим расходами за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (при условии использования образовательного учреждения расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, учитывающих его фактическое пребывание в муниципальном дошкольном образовательном учреждении);

5) возможность возврата муниципальным дошкольным образовательным учреждением в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора по следующим причинам: прекращение получения ребенком образовательных услуг до истечения срока действия договора по собственному желанию или в связи со смертью ребенка (объявлением его умершим (признанным безвестно отсутствующим)), а также по причине истечения срока действия договора.

4. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РОДИТЕЛЕЙ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЯХ

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, не взимается.

4.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальном дошкольном образовательном учреждении для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, составляет 50% общей стоимости за присмотр и уход за детьми, установленной постановлением администрации городского округа Ревда.

4.3. Компенсация выпадающих доходов за счет предоставляемых льгот по родительской плате производится за счет средств бюджета городского округа Ревда.

4.4. Льгота по родительской плате предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) и следующих документов, подтверждающих право на льготу:

1) родителям (законным представителям), имеющих детей-инвалидов, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение, - пенсионное удостоверение и справка медико-социальной экспертизы;

2) родителям (законным представителям), имеющих детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение, - медицинское заключение;

3) законным представителям детей, оставшихся без попечения родителей, и детей-сирот – документ, подтверждающий установление опеки и попечительства;

4) родителям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, - удостоверений многодетной семьи.

Освобождение от родительской платы производится с момента подачи заявления и предоставления подтверждающих документов. Документы, подтверждающие наличие права на льготу, предоставляются родителями (законными представителями) руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения один раз в полугодие.

Родители (законные представители) обязаны своевременно уведомлять руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения об утрате права на льготу по родительской плате, в связи с чем, руководитель этого учреждения издает приказ о начислении родительской платы в полном объеме.

5. РАСХОДОВАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

5.1. Родительская плата расходуется на питание детей, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение, и на соблюдение ими личной гигиены.

5.2. Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений.