

Утвержден:  
приказом заведующего МБДОУ детский сад №2  
№ 226 -А от 30.12.20г.  
\_\_\_\_\_ Е.Г.Кокотова



**План  
комплексной безопасности  
муниципального бюджетное дошкольного образовательного учреждения  
детский сад №2 на 2021-2025 годы**

**Цель:** Обеспечение безопасности воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, антитеррористической, технической безопасности здания, охраны труда.

**Главные задачи**

1. Обеспечение эффективной работы и повседневной готовности работников ДОУ в решении вопросов реагирования на чрезвычайные ситуации, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на основе соблюдения норм Федерального законодательства, законодательства
2. В области обеспечения пожарной безопасности – проведения необходимых организационно-технических мероприятий по защите ДОУ от пожара.
3. Укрепление учебно-материальной базы дошкольного учреждения по гражданской обороне.
4. Осуществление подготовки работников ДОУ в области ГО, обеспечения готовности формирований ДОУ к действиям при угрозе и возникновении ЧС.
5. Обеспечение работников и воспитанников ДОУ средствами индивидуальной защиты.
6. Поддержание условий охраны труда соответствующих требованиям законодательства РФ о труде, профилактика детского и взрослого травматизма.

**I. Организационные мероприятия.**

1. Разработка правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.							
№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Разработка правил внутреннего трудового распорядка ДОУ с внесением изменений, поправок в связи с принятием новых нормативных актов.	Заведующий	Февраль- март	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
2	Разработка коллективного договора ДОУ,	Заведующий, профсоюзный комитет	Апрель-май		-	-	-
3	Дополнительные соглашения к коллективному договору	Заведующий, профсоюзный комитет	По мере необходимости				

4	Разработка нормативных локальных актов по обеспечению ПБ, ОТ, ГО, антитерроризма	Заведующий, ответственные лица	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
6	Заключение договоров со сторонними предприятиями на услуги по содержанию имущества	Заведующий	Декабрь-январь и по мере необходимости				
7	Проведение оценки профессиональных рисков	Заведующий	Январь-февраль		август, сентябрь		
8	Проведение специальной оценки условий труда	Заведующий, ответственные лица	август				
9	Оформление паспорта отходов	Заведующий, ответственные лица	сентябрь				
10	Корректировка алгоритмов мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ДОУ при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий и других	Заведующий ответственное лицо	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	декабрь
11	Рассмотрение на совещаниях при заведующем вопросов «О комплексной безопасности»	Заведующий	согласно плана работы на год	согласно плана работы на год			

2. Определение порядка обеспечения комплексной безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных состязаний и иных культурно - массовых мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Сроки ( мероприятия проводятся в соответствии с эпидситуацией)					Ответственный
		2021	2022	2023	2024	2025	

1.	Рождественские праздники	Январь	Январь	Январь	Январь	Январь	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
2.	День защитника отечества	Февраль	Февраль	Февраль	Февраль	Февраль	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
3.	Международный Женский день-8 марта	Март	Март	Март	Март	Март	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
4.	Всемирный день здоровья (спортивный праздник)	апрель	апрель	апрель	апрель	апрель	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
5.	Проводы зимы	апрель	апрель	апрель	апрель	апрель	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
6.	День победы	май	май	май	май	май	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
7.	Всемирный день семьи	май	май	май	май	май	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
8.	Выпускной праздник	май	май	май	май	май	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
9.	День защиты детей	Июнь	Июнь	Июнь	Июнь	Июнь	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
10.	День знаний	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		
11.	Новый год	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	Заведующий, руководители СОП, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатель		

3. Проверка групп, производственных помещений, исправности оборудования образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Помещение	Ответственные	Сроки				
				2021	2022	2023	2024	2025
1	Назначить ответственных за все помещения ДООУ: по ПБ, ОТ, антитеррористической деятельности		Заведующий	начало учебного года				
2	Ежедневный осмотр в	всех групповые	Назначенные	В течение				

	начале и по окончании рабочего дня	помещения, кабинеты, производственные, подсобные помещения, хоз. блок.	приказом заведующего ответственные	всего года				
3	Проведение детального осмотра	Подвальные помещения	завхоз	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
4	Ежедневный осмотр первичных средств пожаротушения		завхоз	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
5	Проверка ( взвешивание) первичных средств пожаротушения		завхоз	по договору 1 раз в год в июле	по договору 1 раз в год в июле	по договору 1 раз в год в июле	по договору 1 раз в год в июле	по договору 1 раз в год в июле
6	Проверка гидранта	на территории	завхоз	по договору 2 раза в год в апреле, сентябре	по договору 2 раза в год в апреле, сентябре	по договору 2 раза в год в апреле, сентябре	по договору 2 раза в год в апреле, сентябре	по договору 2 раза в год в апреле, сентябре
7	Проверка пожарных лестниц	на здании	завхоз 1 раз в 5 лет					по договору июль
8	проверка диэлектрических перчаток	в прачечной, подвале	завхоз 2 раза в год	январь, июль				
9	Проверка противопожарных дверей	прачечная, пищеблок, подвальные помещения	2 раза в год, комиссия ДОУ	январь, июль				
5	Проведение проверки сопротивления изоляции электросетей и заземления		заведующий, завхоз ( 1 раз в 2 года)		По договору		По договору	

	оборудования с составлением протокола							
6	Проверка оборудования запасных выходов из здания ДОУ легко открываемыми запорами		заведующий, завхоз	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
7	Проверка исправности электрооборудования на рабочих местах.	Все помещения	Работники	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Проверка электрощитовой, стандартных предохранителей, отсутствия оголенных проводов, средства СИЗ	Электрощитовая	завхоз, электрик обслуживающей организации	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
8	Проверка состояния готовности системы оповещения	ежемесячно	Заведующий, завхоз	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
9	Проверка состояния радиоканальной станции «Стрелец мониторинг»	ежемесячно	завхоз	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно	ежемесячно
10	поверка приборов учета (элетро, тепло, водо –счетчики)		завхоз, по договору с обслуживающей организацией	на тепловом узле	электросчетчик			

## II. Обучение работников и воспитанников.

1. Обучение работников образовательного учреждения по ПБ, ОТ, ГО и ЧС, электробезопасности, антитеррористической деятельности								
№ п/п	Содержание задания	Кто обучается	периодичность	сроки				
				2021	2022	2023	2024	2025
1	Ознакомление работников с нормативными документами по ПБ, ГОЧС, ОТ	Все работники	не менее 2 раз в год	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль
4	Инструктаж по действиям в ЧС	Все работники	2 раз в год	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль	июль, февраль
6	Обучение работников пожарно-техническому минимуму	Заведующий, воспитатель	1 раз в 3 года	Согласно плана	Согласно плана	Согласно плана	Согласно плана	Согласно плана
8	Обучение по охране труда	Заведующий	1 раз в 3 года	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику
10	Инструктирование работников по ОТ, ПБ, ГО ЧС	Все сотрудники	По плану	По отдельному плану	По отдельному плану	По отдельному плану	По отдельному плану	По отдельному плану
2. Обучение воспитанников по ОБЖ.								
№ п/п	Обучение по курсу ОБЖ	Сколько времени уделяется на обучение	Кто проводит обучение	В каких группах проводится обучение				
1	План с воспитанниками	Ежедневно «пятиминутки»	Воспитатели	Все возрастные группы				

		В течение месяца: тематические занятия, конкурс рисунков, спектакли по ОБЖ	Воспитатели	Средние, старшие, подготовительные группы
2.	Реализация образовательной программы, раздел «Безопасность»	Согласно учебного плана	Воспитатели	Воспитатели Все возрастные группы

### III. Создание и укрепление материально-технической базы, учебно-методического комплекса.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки				
			2021	2022	2023	2024	2025
1	Подготовка и выпуск в ДОУ: инструкций, памяток.	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, заведующий	Январь-май	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, оборудования и приборов	Заведующий, воспитатель	Согласно ПФХД	Согласно ПФХД	Согласно ПФХД	Согласно ПФХД	Согласно ПФХД
3	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	Заведующий , завхоз	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
5	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора	Заведующий	По необходимости и	По необходимости	По необходимости	По необходимости	По необходимости
6	Приобретение, ремонт, модернизация материальных технических средств	Заведующий	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
7	Обновление информации на стендах по ПБ, ОТ, ГО ЧС	Ответственные лица ответственный по ОТ, заведующий	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
	Разработка рекомендаций, памяток для родителей	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, заведующий, воспитатель	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года

